



## VERMITTLUNGSVERTRAG BABYKARTEI

zwischen

und

Heute Leute Künstlervermittlungs GmbH  
Abt. LiLaLaune Kids  
Rübekampstraße 65  
46117 Oberhausen

.....  
Vor- und Zuname des Modells, Geburtsdatum

Erziehungsberichtigte/r: .....

(nachfolgend Modell genannt)

(nachfolgend Agentur genannt)

### 1. AUFNAHME

Die Aufnahme in die Kartei erfolgt **nach Sichtung** der Fotos aus dem Sedcardshooting bzw. dem eingereichten Bildmaterial. Sollte die Agentur aus ihrer Erfahrung heraus Gründe erkennen, die gegen eine Aufnahme in die Kartei sprechen, so kann von einer Zusammenarbeit wieder Abstand genommen werden, auch wenn die Agentur aufgrund der Bewerbung Interesse bekundet hat. Die Kosten für das Fotoshooting werden **nicht zurück** erstattet. Die Fotos darf das Modell für den Privatgebrauch behalten. Eine eventuell bereits bezahlte Aufnahmegebühr erstattet die Agentur selbstverständlich zurück.

### 2. VERMITTLUNG

Das Modell beauftragt die Agentur mit der Vermittlung an Kunden der Agentur für Dienstleistungsaufträge im Namen und Auftrag des Modells (z.B. als Fotomodell, Darsteller, Künstler, etc.).

### 3. AGENTURPROVISION

Die Agentur erhält von allen Aufträgen eine Agenturprovision von **20% inkl. USt.** aller erzielten Honorare. In der Agenturprovision sind die Kosten für Vermittlung, Abrechnung, Porto, Telefonpauschalen, sowie Mahnkosten bis zum Mahnbescheid enthalten.

### 4. ABRECHNUNG UND AUSZAHLUNG

Das Modell beauftragt die Agentur mit der Abrechnung und dem Einzug seiner Forderungen im Namen des Modells beim Auftraggeber. Das Modell tritt seine Forderungen, soweit es von der Agentur vermittelt wurde, an die Agentur unwiderruflich ab.

Die Auszahlung des Modelhonorars an das Modell, abzüglich der Agenturprovision (siehe Pos. 2) erfolgt nach Zahlungseingang des Auftraggebers. Verlangt das Modell eine vorzeitige Auszahlung, so berechnet die Agentur für die Vorfinanzierung weitere 5% auf das Nettohonorar. Diese Gebühr wird dann mit der vorzeitigen Auszahlung fällig.

Das Risiko einer Kürzung oder eines Ausfalls des Honorars (z.B. bei Zahlungsunfähigkeit des Auftraggebers) trägt das Modell. Die Agentur verpflichtet sich, im Rahmen des üblichen Geschäftsbetriebes die Forderungen durchzusetzen.

### 5. VERSTEUERUNG UND ABGABEN

Das Modell hat die für Versteuerung der von ihm erzielten Honorare selbst Sorge zu tragen. Die Agentur zahlt keine Beiträge zur Sozialversicherung oder Berufsgenossenschaft.

### 6. BILDMATERIAL

Die Agentur darf Eigenwerbung mit dem vorhandenen und/oder erstellten Bildmaterial, auch in Teilen, mit oder ohne Namensnennung des Modells betreiben. Ein Honorar wird in diesen Fällen nicht fällig. Gleichzeitig stellt das Modell die Agentur frei von Rechten Dritter und befreit die Agentur von evtl. Schadenersatzforderungen.

### 7. RICHTLINIEN UND HAFTUNG

Die „Richtlinien für das Modell“ sind Bestandteil dieses Vertrages. Das Modell verpflichtet sich, den Dienstleistungsauftrag vertragsgemäß durchzuführen und zu den angegebenen Terminen, auch Proben, pünktlich zu erscheinen. Im Krankheitsfall ist die Agentur umgehend zu informieren.

### 9. LAUFZEIT UND KÜNDIGUNG

Der Vertrag wird zunächst für 1 Jahr geschlossen und kann jederzeit von beiden Seiten nach Abwicklung eines aktuellen Auftrages fristlos gekündigt werden. Insofern keine Kündigung erfolgt, verlängert sich der Vertrag um ein weiteres Jahr. Bis zum 3. Geburtstag wird das Modell in der sogenannten Babykartei geführt. Dieser Vertrag endet spätestens mit Erreichen des 3. Lebensjahres automatisch.

### 11. SALVATORISCHE KLAUSEL

Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages ungültig oder undurchsetzbar sein oder werden, so bleiben die übrigen Bestimmungen dieses Vertrages hiervon unberührt.

Die Richtlinien und Informationen sowie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen habe ich erhalten. Die darin enthaltenen Regelungen sind ausdrücklich Vertragsbestandteil.

Ort/Datum: .....

.....

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

.....  
Unterschrift Agentur

Anlage: Richtlinien und Preisliste



## RICHTLINIEN UND INFORMATIONEN (Anlage zum Vermittlungsvertrag)

Modelname: \_\_\_\_\_

### OPTION:

Eine Option ist eine Anfrage, ob ein Model zu einem bestimmten Termin verfügbar ist. Die Option besteht so lange, bis sie von LiLaLaune Kids bestätigt oder abgesagt wird und ist in diesem Zeitraum, was den angefragten Termin betrifft, vom Model wie eine Buchung zu behandeln, jedoch ist es zu diesem Zeitpunkt noch keine Festbuchung, d.h. eine Optionszusage ist verbindlich (auch mündliche Zusagen sind bindend).

### BUCHUNG UND JOB:

- Wenn es zum Auftrag kommt sind folgende Punkte unbedingt zu beachten:
  - Pünktlich zum vorgegebenen Termin im Studio zu erscheinen, lieber etwas zu früh als zu spät, da sonst das ganze Team wartet (bei Verspätung entstehen dem Kunden Kosten)
  - Haare, Hände und Kleidung sollten immer in einwandfreiem Zustand sein.
  - Kleidung: wird bei Buchung mit LiLaLaune Kids abgesprochen.
- Keinesfalls sind Werbeaufdrucke und sonstige Schriften/Labels auf der Kleidung erwünscht.
- Bei den Fotoaufnahmen ist bei Minderjährigen **nur eine** Begleitperson zugelassen, bei Volljährigen keine Begleitperson!
  - Wir möchten natürlich wissen wie der Job gelaufen ist.
- Nach Beendigung eines Jobs oder spätestens am darauf folgenden Tag sind LiLaLaune Kids bis spätestens 11.00 Uhr die gesamten angefallenen Km (Hin- und Rückfahrt) - falls im Vorfeld keine Fahrtkostenpauschale vereinbart wurde – mitzuteilen. Wenn diese Meldung nicht eingeht, werden Fahrtkosten laut Google Maps erstattet.
- Es ist dem Model nicht erlaubt bei Kunden von LiLaLaune Kids persönliche Daten wie Adresse, E-Mailadresse und Telefonnummern bekanntzugeben. Bei Nichtachtung kündigt LiLaLaune Kids den Modelvertrag fristlos.
  - Generell soll nichts beim Kunden bzw. Fotografen unterzeichnet werden.
- Dies gilt insbesondere für Verzichtserklärungen, bzw. Abtretung der Rechte am Bild, da dies für LiLaLaune Kids und für das Model einen Honorarausfall zur Folge hat.
- Bei Problemen dieser Art bitte den Kunden bzw. Fotografen immer an uns verweisen.

### RÜCKFRAGEN UND TELEFONIEREN

Bei Fragen zu abgewickelten Aufträgen, bzw. Abrechnungen benötigen wir das genaue Datum und den Namen des Studios/Fotografen bei dem der Job stattgefunden hat. Nur so ist es uns möglich Ihre Anfrage schnell und korrekt zu bearbeiten. Wenn Sie auf unseren Anrufbeantworter sprechen, bitte Ihren Namen, den Grund Ihres Anrufes, sowie deutlich Ihre Telefonnummer hinterlassen.

### PROBLEME

Alle Probleme, z.B. Reisekosten, Honorar, Unterkunft, Verpflegung usw. sind ausschließlich mit LiLaLaune Kids zu klären. Es sind hiermit weder der Auftraggeber noch weitere anwesende Models etc. zu behelligen. Des weiteren ist Diskretion bezüglich des Honorars gegenüber Dritten einzuhalten. Bei Nichtbeachtung dieser Vorgabe ist mit Konsequenzen zu rechnen. Im Falle einer Panne, gleich welcher Art, immer sofort LiLaLaune Kids anrufen!

### REISEKOSTEN

Im Falle einer Buchung übernehmen die Kunden in der Regel Fahrtkosten in Höhe von 0,35 EUR pro KM oder Pauschalbeträge. Bei Buchungen in weiter entfernte Städte oder ins Ausland übernehmen die Kunden Flug- oder Zugtickets sowie Hotelübernachtungen. In einzelnen Fällen kann es vorkommen, dass die Familien bzw. LiLaLaune Kids die Reisekosten bevorschussen müssen. Sollte LiLaLaune Kids Flüge und Hotelreservierungen bevorschussen, wird dies im Namen des Kindes und der Begleitperson geschehen. Für die Bevorschussung der Kosten erhöht LiLaLaune Kids die Agenturprovision auf 25% inkl. USt..

Im Falle einer Panne, gleich welcher Art, immer sofort LiLaLaune Kids anrufen!

### AKTUALISIERUNG IHRER PERSÖNLICHEN DATEN:

Das Model verpflichtet sich, jegliche Veränderung im persönlichen Bereich, wie Wohnungswechsel, Änderung der Telefon- und/oder Faxnummer, E-Mailadresse, Urlaubsreisen, längere Krankheit, Änderungen im Aussehen (Haarfarbe, Frisur, Haarlänge, Verletzung etc.) LiLaLaune Kids unverzüglich mitzuteilen. Insbesondere für Kinder bis zum vollendeten 12. Lebensjahr ist es notwendig eine vierteljährliche Aktualisierung der Daten, wie tatsächliche Körpergröße, Schuhgröße, und Konfektionsgröße unaufgefordert mitzuteilen. LiLaLaune Kids hält hierfür die entsprechenden Formulare bereit.

Für jedes Fotoshooting ist eine Aufwandsentschädigung von 60,00 EUR an unsere Fotografen zu zahlen. Das Model erhält neben der Sedcard auch eine Auswahl der mindestens besten 50 Bilder zum Download. Unsere Fotografen erstellen Fotomaterial für die Sedcard zur Vermittlung des Kindes zu dem vergünstigten Preis von 60,00 EUR. Sonderwünsche, wie Familienbilder, Portraits für Webseiten der Eltern o.ä. sind immer gesondert zu bezahlen und mit dem Fotografen vor Ort abzusprechen. Die Fotografen von LiLaLaune Kids handeln als selbstständige Dienstleister. Kinder in der Babykartei können die Shootings in Anspruch nehmen, dies ist jedoch freiwillig.

### JAHRESGEBÜHR

Die Jahresgebühr in Höhe von 25,- EUR ist mit Aufnahme in Kartei fällig und per Überweisung an **Heute Leute Künstlervermittlungs GmbH, IBAN: DE10 3655 0000 0100 0288 02, BIC: WELADED10BH, Verwendungszweck: Jahresgebühr „Name des Models“** zu zahlen. Die Jahresgebühr ist kalendarjährlich fällig.

**ANDERE AGENTUREN**

LiLaLaune Kids duldet die Anmeldung in **maximal einer** weiteren Kindermodelagentur.

Gelesen und zur Kenntnis genommen,

.....

Ört / Datum

.....

Unterschrift Model / Erziehungsberechtigte/r

Bitte bereits vorhandene Agenturen im In - und Ausland hier eintragen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **PREISLISTE (Informationsanlage zum Vermittlungsvertrag)**

### **SEDCARDSHOOTING / PORTFOLIOSHOOTING**

Preis pro Kind: 80,- EUR inkl. USt.

Geschwister (2 Kinder) Gesamtpreis: 120,- EUR inkl. USt.

3 Kinder Gesamtpreis: 160,- EUR inkl. USt.

(Grundsätzlich freiwillig, jedoch empfohlen. Sollten Shootings nicht über Agentur-Partnerfotografen in Anspruch genommen werden, muss sicher gestellt sein, dass die Agentur Fotos fremder Fotografen zur Vermittlung nutzen darf und diese sollten optisch den Anforderungen der Agentur entsprechen.)